|  |
| --- |
| **M ó d o s í t á s f o r m a n y o m t a t v á n y**  **Request for modification**  Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft. részére benyújtandó adatlap  Form to be submitted to Széchenyi Programme Office Nonprofit LLC. |

**Módosítást bejelentő / Request for modificaton**

|  |  |
| --- | --- |
| Program neve/Name of the Programme |  |
| Hazai partner neve/Name of Partner |  |
| Projekt rövid címe / Acronym |  |
| Projekt(rész) kód/ Project(part) ID |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **K é r d é s / Q u e s t i o n** | **Válasz / Answer**  (Igen / Nem / Nem releváns)  vagy (Dátum)  (Yes / No / Irrelevant)  or (Date) |
| 1. Olyan projektrész szintű változás történik, melyre vonatkozóan a Főszerződés rögzítette, hogy jóvá kell hagyatni a JS/IH/NH által?  Is it a project part change that requires  the approval of the JS/IH/NH/Committee, as stated in the Subsidy Contract? |  |
| Csatolva lettek a jóváhagyást alátámasztó dokumentumok?  Have the documents supporting the approval been submitted? |  |
| JS/IH/NH/MB általi jóváhagyás időpontja?  Date of the JS/MA/NA/MC approval? |  |
| 2. Olyan projektrész szintű változás történik, mely Főszerződés módosítással jár?  Is it a project part change that requires the modification of the Subsidy Contract? |  |
| Csatolva lett a Főszerződés módosítás jóváhagyását alátámasztó dokumentum?  Has the approval of the Subsidy Contract modification been submitted? |  |
| Főszerződés módosítás jóváhagyásának időpontja?  Date of the approval of the Subsidy Contract modification? |  |

|  |
| --- |
| **I. Módosítás rövid leírása** / Short description of the modification |

|  |
| --- |
| **II. Módosítás indoklása** / Justification of the modification |

|  |
| --- |
| **III. Csatolt mellékletek felsorolása** [[1]](#footnote-1)/ List of enclosed supporting documents |

**IV. Jelenlegi költségösszesítő** (EUR-ban)[[2]](#footnote-2) **/** Budget

|  |  |
| --- | --- |
| **Költségtípusok** | **Total budget (eur)** |
| **személyi költségek**  (staff cost) |  |
| **Adminsztrációs költségek**  (office and admin. cost) |  |
| **Utazási költségek**  (travel and accommodation cost) |  |
| **Külső szakértői költségek**  (external cost) |  |
| **Eszközbeszerzés költsége**  (equipment cost) |  |
| **Beruházások költségei**  (Infrastr. and works) |  |
| **Lump sum** |  |

**V. Módosított költségösszesítő** (EUR-ban) / Modified budget

|  |  |
| --- | --- |
| **Költségtípusok** | **Total budget (eur)** |
| **személyi költségek**  (staff cost) |  |
| **Adminsztrációs költségek**  (office and admin. cost) |  |
| **Utazási költségek**  (travel and accommodation cost) |  |
| **Külső szakértői költségek**  (external cost) |  |
| **Eszközbeszerzés költsége**  (equipment cost) |  |
| **Beruházások költségei**  (Infrastr. and works) |  |
| **Lump sum** |  |

……………………………………………… ……………………………………………

Vezető Partner neve (Lead Partner name) [[3]](#footnote-3) Hazai Partner neve (Partner name)

Dátum/Date: Dátum/Date:

PH PH

1. A módosítást alátámasztó dokumentumokat a jelen adatlappal együtt be kell nyújtani a Széchenyi Programiroda Nonprofit Kft. részére. [↑](#footnote-ref-1)
2. Az alábbi két táblázatot csak a költségvetést érintő változás esetén szükséges kitölteni. [↑](#footnote-ref-2)
3. JS/IH általi jóváhagyást nem igénylő, projektrész szintű változást a LP-vel is alá kell íratni. A nyelvi nehézségek elkerülése érdekében, az említett módosítás bejelentése/kérvényezése esetén **a formanyomtatványt magyarul és idegen nyelven is ki kell tölteni!** [↑](#footnote-ref-3)